

Online tananyag a vizsgafelügyelők képzéséhez

Budapest, 2024. 07. 01

Tartalom

1. Szakképzési rendszer jellemzői a jogszabályok tükrében	3
2. Szakmai vizsgát, képesítő vizsgát meghatározó dokumentumok.....	10
3. A szakmai vizsga, képesítő vizsga előkészítését és lebonyolítását meghatározó jogszabályi helyek, azok gyakorlati alkalmazása.....	12
3.1. Ágazati alapvizsga.....	12
3.2. A szakmai vizsga	13
3.2.1 A szakmai vizsgára történő jelentkezés	13
3.2.2 A szakmai vizsga részei.....	14
3.2.3 A szakmai vizsga lebonyolítása.....	15
3.2.4 Vizsgabizottság összetétele, tagok delegálása, részvétele a vizsga részein, feladatai.....	17
3.2.5 A vizsgafelügyelő, a vizsgabizottság további tagjainak és a jegyző feladatai.....	18
3.2.6 Akkreditált szakképzési vizsgaközpont feladatai.....	19
3.2.7 A szakmai vizsga értékelése, dokumentumai.....	20
3.2.8 Vizsgabizottság díjazása	22
3.3. A képesítő vizsga	23
4. A sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló szakmai vizsgája.....	23
5. Vizsgafelügyelői névjegyzék, adatkezelés	23
6. NAK E-50 A Vizsgafelügyelői névjegyzék-kezelés eljárásrendjének vizsgafelügyelők képzésére és vizsgáztatására vonatkozó szabályai	25
7. Ajánlott oldalak	26

1. Szakképzési rendszer jellemzői a jogszabályok tükrében

A 2020. január 1-től hatályos **2019. évi LXXX. törvény** a szakképzésről (Szkt.), valamint a 2020. február 15-től hatályba lépett a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló **12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet** (Szkr.) együtt adják a jogszabályi alapján az új szakképzési rendszernek, mely 2020. szeptember 1-jétől, felmenő rendszerben került bevezetésre. Ez a két jogszabály határozza meg a szakképzés rendszerén túl annak irányítását, szabályozását és az együttműködés lehetőségeit, kereteit is.

Az új szabályozás megalkotását az **Ipar 4.0** megjelenésének következtében megváltozott foglalkoztatói elvárások, a megjelent új makrogazdasági tényezők és az ezekből fakadó átalakult munkaerőpiaci igények tették szükségessé. A dokumentumban megfogalmazott stratégiai elvek, kihívások figyelembevételével készült el a **Szakképzés 4.0 – A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája**, amely a másik alapidokumentuma az új jogszabályi környezet kialakításának. A stratégiában megfogalmazott elvek alapján az új szakképzési rendszer szabályozásnak további fontos jogszabályi háttere a **2013. évi LXXVII. törvény** a felnőttképzésről (Fktv.), valamint a **11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet** a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról (Fkr.).

Az új szabályozók egyik legfontosabb célja olyan szakemberek munkaerőpiacra kerülése, akik megszerzett ismereteik birtokában a tudásalapú társadalom tevékeny tagjaivá válhatnak, biztosítva ezzel a gazdasági versenyképesség hosszú távú fenntartását. A korábbi gyakorlattól eltérően a hangsúly a *kimenetszabályozott szakképzési rendszer* megteremtésére került. A jogszabályi háttér e logika mentén

- meghatározza az egyes ágazatokhoz tartozó foglalkozások betöltéséhez szükséges *szakmák listáját* (Szakmajegyzék)
- megalkotja a *szakmai képzések kategóriáját*, amelynek célja a hatékony és rugalmas alkalmazkodás lehetőségének biztosítása a gyorsuló ütemben változó gazdasági környezet által igényelt új ismeretek, készségek megszerzésére.

Mindkét esetben lehetőség nyílik az élethosszig tartó tanulásra, akár tanulói jogviszonyban, akár a rugalmasabb keretet biztosító felnőttképzési jogviszonyban.

A *négy szakképzést meghatározó jogszabályhoz* a következő, közvetlenül kapcsolódó jogszabályokat szükséges még megemlíteni:

- A **2015. évi CXXIV. törvény** a nemzeti akkreditálásról (Nativ.) és a Nemzeti Akkreditáló Hatóság eljárásaiért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról szóló **45/2015. (XII. 30.) NGM rendelet** a vizsgaközpontok akkreditációjának adnak alapot.
- A **30/2020. (VII.23.) ITM rendelet**, amely a felnőttképzők nyilvántartásával összefüggő eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakat és a felnőttképzők ellenőrzése során kiszabott bírság befizetésének rendjét határozza meg.
- A tanuló, illetve a képzésben résztvevő személy duális képzőhelyen történő szakirányú oktatásával összefüggésben alkalmazott jogszabály a **2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.)** és az **1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről (Mvtv.)**. A létrejövő munkaviszonnyal összefüggően az **1995. évi CXVII. törvény személyi jövedelemadóról (Szja tv.)**, az **1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról (Tao tv.)**, a **2018. évi LII. törvény a szociális hozzájárulási adóról (Szocho tv.)** és a **2019. évi CXXII. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről (Tbj)** író szabályokat. A **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)** törvényre bizonyos esetekben visszautalásokat tartalmaz az Szkt.

Az Szt. 1.§-a alapján a **szakképzés feladata** a korszerű szakmai ismeretek megszerzésére való felkészítés, az egész életán át tartó tanuláshoz szükséges készségek fejlesztése és a gazdasági versenyképesség erősítése az ahhoz szükséges szakemberek képzésén keresztül. A szakképzés és a felsőoktatás az oktatási rendszer egymásra épülő, szerves része.

Az Szt. 2.§ (2) bek. alapján a **szakképzési alapfeladat-ellátás** a szakmai önállósággal rendelkező *szakképző intézmény* és a *duális képzőhely* között az állam és a magánszféra konstruktív együttműködésével és érdekeik kölcsönös elismerésével megosztva folyik.

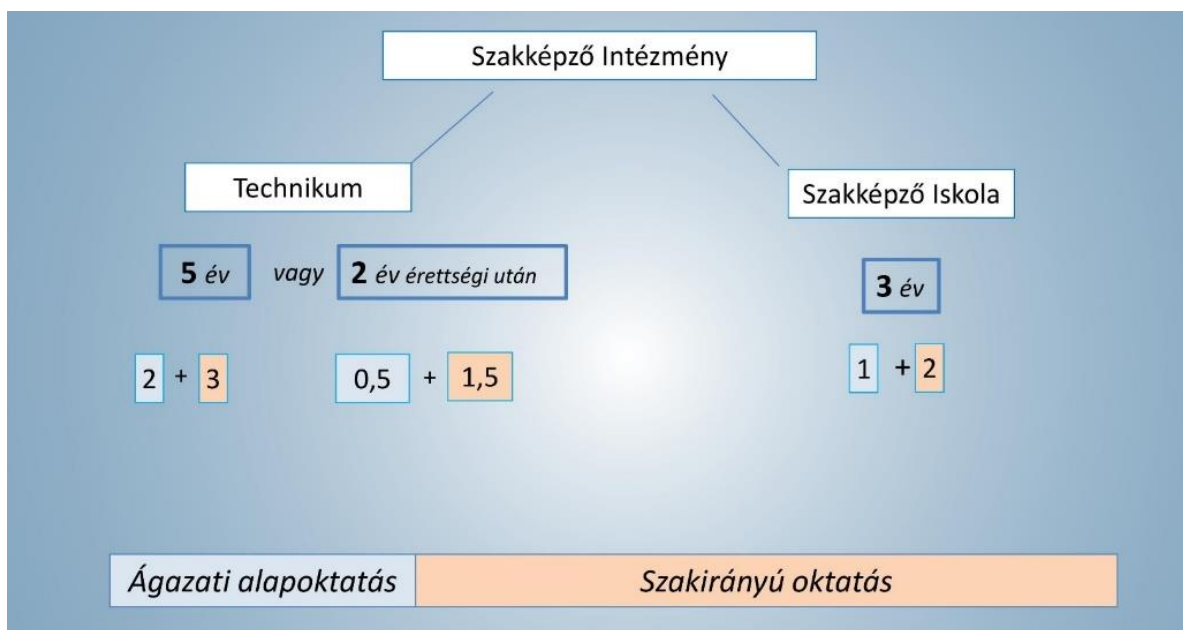
Az Szt. 8.§ (1) bek. alapján a szakképzés felsőfokú szakképzettséget nem igénylő munkakör betöltéséhez, vagy tevékenység végzéséhez szükséges

- a) *szakmára felkészítő szakmai oktatás és*
- b) *szakképesítésre felkészítő szakmai képzés.*

Az Szt. 9.§ a alapján **szakképzés megszervezhető szakképző intézményekben**, illetve részszakmára felkészítő oktatás és szakképesítésre felkészítő szakmai képzés a Fktv. szerint *felnttkepzési tevékenység folytatásra engedéllyel rendelkező felnttkepzőnél*.

A *duális képzőhely* a szakirányú oktatásban résztvevőként jelenik meg a szakképzésben.

Új szakképzési struktúra (Forrás: ITM)

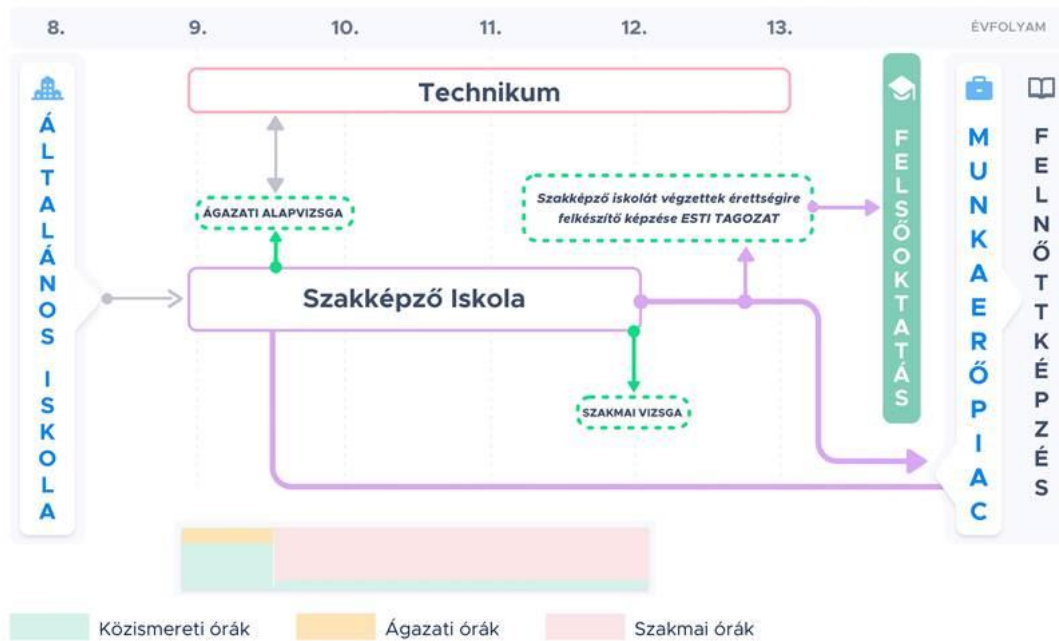


A **szakképző intézmény két alapvető típusát** különbözteti meg a jogszabály: **technikumot** és a **szakképző iskolát** (Szt. 16.§). Az új szakképzési rendszerben továbbra is megmaradnak a *szakképzési centrumok*, mint a szakképzési feladataikat a szakképzési intézményeiken keresztül ellátó intézmények (Szt. 17.§). Ezeken túl működhetnek *többcélú szakképző intézmények* is, amelyek a szakképzési és köznevelési feladatokat egyaránt ellátják (Szt. 18.§).

Az új jogszabályi környezetben a korábbi szakiskolák, speciális szakiskolák, valamint a szakgimnáziumok (Nkt. szerint új definíciót kapott) már nem tartoznak az Szt. által definiált szakképző intézmények közé annak ellenére, hogy korlátozottan folytathatnak egyes szakmák, részszakmák és szakképesítések megszerzésére irányuló oktatást/képzést.

Intézménytípusok a szakképzésben (Forrás: ITM)

Az új szakképzési struktúra másik iskolatípusa a **SAKKÉPZŐ ISKOLA**



Szakképzési és munkaerőpiaci képzés új rendszere (Forrás: ITM)



Az új szakképzési rendszerben – a korábbi időszak gyakorlatától eltérően - egy teljesen új, egymástól elkülönülő, két ágból álló **képzési szerkezet** került kialakításra.

A képzési szerkezet egyik ág a jogszabályban (Szkr. 1. sz. melléklete) kiadott **Szakmajegyzék** a kizárólag *szakképző intézményben szakmai oktatás keretében megszerezhető szakmákat* tartalmazza (Szkt. 10.§). Jelenleg 177 szakma található a szakmajegyzékben.

Szakmajegyzék (Forrás: NAK)

Ágazat	Szakma azonosító száma				Szakma megnevezése	Szakma szakmairánya	Szakmai oktatás időtartama		Digitális Kompetencia Keretrendszer szint	Súlyszorzó
	Magyar Képesítési Keretrendszer szint	Képzési terület	Ágazati besorolás	Szakma-sorszám			alapkülső iskolai végzettséggel	érettségi végzettséggel		
Mezőgazdaság és erdőgazdálkodás	4	0810	17	07	Mezőgazdasági gépész		3 év	2 év	4	
	5	0810	17	08	Mezőgazdasági gépésztanúsított		5 év	2 év	5	
	5	0811	17	09	Mezőgazdasági technikus	Állattenyésztő Növénytermesztő	5 év	2 év	5	

- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 1. sz. m.
- 24 ágazat 174 szakma
- Mezőgazdaság és erdőgazdálkodás ágazat: 9 szakma, 12 szakmairány
- Élelmiszeripar ágazat: 18 szakma
- Környezetvédelem és vízügy ágazat: 2 környezetvédelmi szakma, 4 szakmairány

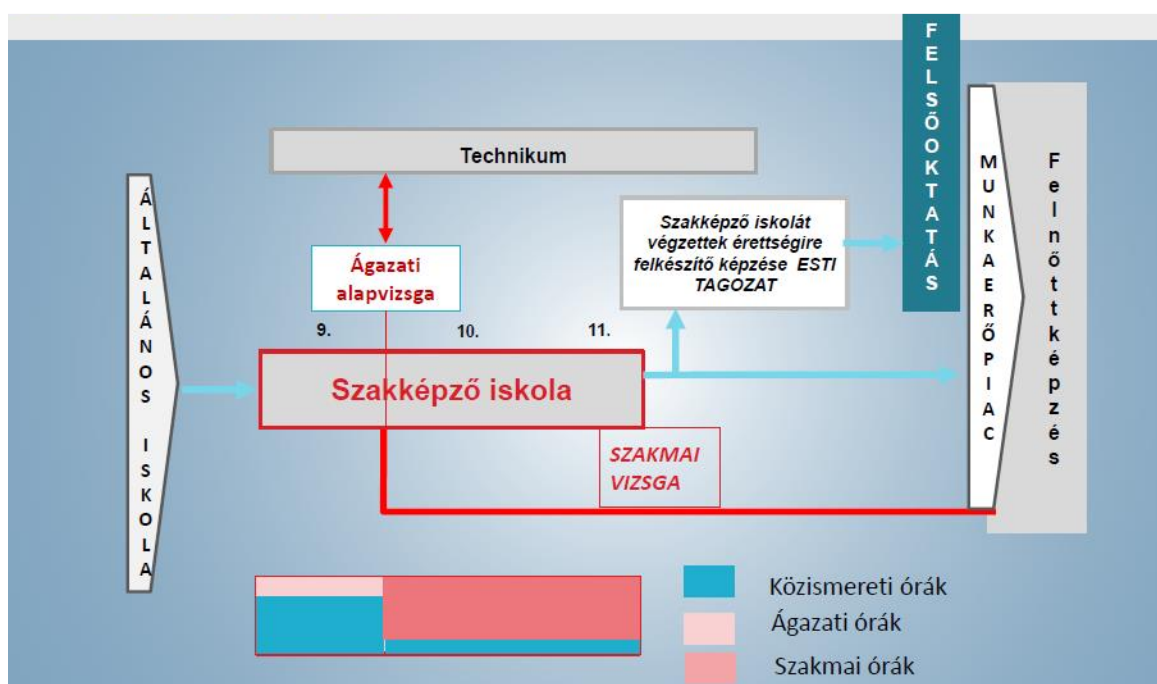


NEMZETI AGRÁRGAZDASÁGI KAMARA

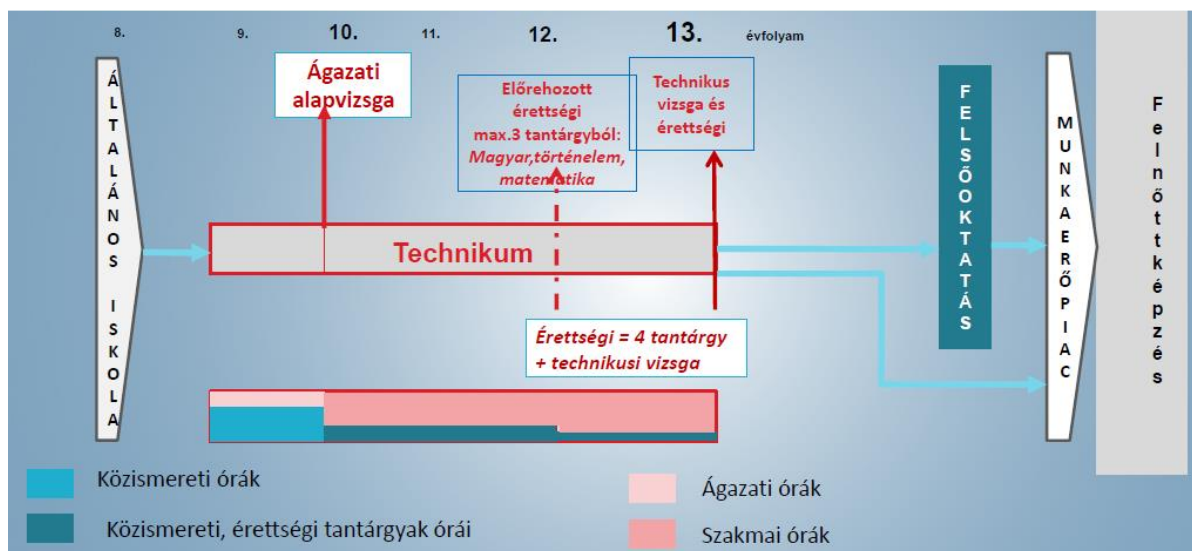
A szakmák egy-egy ágazat közös, széles alapozására épülnek. A szakmajegyzékben szakmánként került meghatározásra a szakma tanulmányi területe, ágazati besorolása és szintje, a szakma megnevezése és a hozzá kapcsolódó szakmairány, valamint a szakmai oktatás időtartama.

A Szakmajegyzékben szereplő szakmák az előképzettségi igény alapján két csoportba sorolhatók:

- Az alapfokú iskolai végzettségre épülő **szakmák képzési ideje 3 év és szakképző iskolában** lehet őket megszerezni. A 3 éves szakképző iskolai képzés keretében közismereti tantárgyak oktatási is folyik. Szakképző iskolában érettségi végzettséggel is lehet szakmát szerezni, ekkor a képzés 2 éves és közismereti tantárgyakat már nem tartalmaz.



- Az **érettségi végzettséggel megszerezhető szakmák** esetében a teljes **képzési idő 5 év**, melynek végén egyszerre kap a tanuló érettségi és szakmai végzettséget. Ezeket a szakmákat **technikumban** lehet megszerezni. Az érettségi egyes vizsgatárgyai az utolsó évet megelőző tanév végén előrehozott érettségi vizsga keretében teljesíthetők. A szakmai vizsga emeltszintű érettségi vizsgának számít. A technikumokba már meglévő érettségi végzettség birtokában is lehet szakmai oktatásban részt venni, ekkor a képzés ideje 2 év és közismereti tantárgyakat már nem tartalmaz.(Forrás ITM)



A technikum felsőoktatási intézménnyel közösen kidolgozott emelt szintű szakmai program alapján is szervezhet évfolyamot (okleveles technikus képzés).

Az **okleveles technikus** képzésbe beépített többlet ismeretanyag elsődlegesen felsőfokú alapozó ismeretek elsajátítására irányul. A képzési idő a „hagyományos” technikumival megegyező (5 év). Az ágazati alapkutatás a közös ágazati tartalommal folyik, vagyis az első két évben ugyanúgy az ágazati alapismereteket sajátítják el a tanulók. A többlet-oktatási tartalom a szakmaválasztást követően, a szakirányú oktatás során épül be a képzésbe. A képzést elvégzettek a magasabb szintű szakmai ismeretekre utaló „okleveles technikus” megjelölést használhatják. A képzés elvégzését követően a tanulók tanulmányi eredményük függvényében felvételre kerülnek az együttműködésben részes felsőoktatási intézménybe. Az előre meghatározott kreditpontok elismerésével a felsőfokú tanulmányok időtartama lerövidülhet. A tudásbeszámítás feltételeit és a felsőfokú képzés időtartamát a technikum és a felsőoktatási intézmény együttműködési megállapodása rögzíti. A tanuló abban az esetben is kérelmezheti a megszerzett tudás elismerését, ha más felsőoktatási intézményben tanul tovább (a beszámítás az adott intézmény eljárásrendje szerint történik).

Az új képzési szerkezet másik ágát elsősorban a **felnőtteképzés rendszerében szakképesítések megszerzésére felkészítő szakmai képzések** adják. (A korábbi OKJ-ben szerepelt, de a szakmajegyzékből kimaradt szakképesítések egy része is ide került.) A szakmai képzések **programkövetelményei** (PK) nem jogszabályban kerülnek rögzítésre, azokat önálló jegyzék nem tartalmazza, hanem a szakképzésért felelős miniszter hivatalos kiadványaként a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon, jelenleg az Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. (a továbbiakban: IKK Zrt.) honlapján kerülnek közzétételre. Ennek elsősorban az az oka, hogy a munkaerőpiaci igények folyamatosan változó jellegéhez, igényeihez igazodó, gyorsan reagálni képes rendszer kialakítása volt a cél.

Szakmai képzés a megszerezhető szakképesítés kimeneti követelményeit tartalmazó, a szakképzésért felelős miniszter által engedélyezett és nyilvántartásba vett programkövetelmény alapján indítható. Programkövetelményre, annak módosítására és törlésére bárki javaslatot tehet az Szkr. 17. § (1) bekezdése alapján. A programkövetelmény elkészítésnek sablonja az IKK Zrt. honlapjáról tölthető le.

Kivételt képeznek ez alól az ún. szabályozott tevékenységhez kapcsolódó szakmai képzések: ha jogszabály valamely munkakör betöltését szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez köti, amelyek esetében a programkövetelmény az Szkr. 17. § (3) bekezdése értelmében a szakképesítés ágazatáért felelős miniszter által meghatározott tartalommal kerül nyilvántartásba vételre.

Az Szkr. 19. § alapján a szakképzésért felelős miniszter minden év november utolsó napjáig felülvizsgálja a nyilvántartásban szereplő programkövetelményeket és felülvizsgálati eljárásban hozott döntése alapján a programkövetelményt – az Szkr. 17. § (3) bekezdése szerinti esetben a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével – a nyilvántartásból törli, ha annak szakmai kompetenciái beépítésre kerültek valamely szakma szakmai kompetenciái közé. A törlésről hozott döntését a szakképzésért felelős miniszter hirdetményi úton közli.

Az Szkt. 19.§ (1) bek. alapján a szakképző intézmény a szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatást és szakképesítésre felkészítő szakmai képzést folytat. A **szakmai oktatás**

- a) *ágazati alapoktatásban*
- b) *szakirányú oktatásban* történik.

A szakképzés új elemeit jelentik az úgynevezett *rugalmas tanulási utak*.

A szakirányválasztásban bizonytalan, a szakma megszerzéséhez szükséges kompetenciák tekintetében fejlesztésre szoruló tanulók orientációs fejlesztésben részesülhetnek, melynek időtartama egy tanítási év.

Az Szkt. 21.§ (2) bek. alapján a szakképző iskola *műhelyiskola* keretében a tanulónak, illetve a képzésben részt vevő személynek a szakképzésbe való bekapcsolódáshoz vagy a munkába álláshoz szükséges ismeretek megszerzésére szolgáló képzési formát is indíthat. A műhelyiskola gyakorlati képzési forma, melynek keretében mentorok segítségével mesterek irányítása mellett válik lehetségessé egy részsakma megszerzése 0,5-2 év képzési idő alatt.

A műhelyiskolai képzésbe azok a tanulók, illetve képzésben részt vevő személynek, akik 16. életévüket betöltötték, de nem szereztek alapfokú iskolai végzettséget, a Dobbantó programon keresztül tudnak csatlakozni. A Dobbantó program iskolai keretek között, speciális módszertanú alapkompétenciafejlesztés révén készít fel műhelyiskolai képzésre.

Fenti rugalmas tanulási utak jogszabályi lehetőségét az Szkt. 19.§ (4) bekezdése nyújtja. Ennek alapján a szakképző intézményben a szakmai oktatást **előkészítő évfolyam** előzheti meg, melynek keretében

- a) a technikum nyelvi előkészítést
- b) a szakképző iskola
 - ba) a szakma megszerzéséhez szükséges kompetenciák tekintetében történő orientációs fejlesztést
 - bb) dobbantó program keretében alapkompétencia-fejlesztést szervezhet.

Az Szkt. 19.§ (5) bek. alapján a szakképző intézmény szakképesítés megszerzésére felkészítő **szakmai képzést** az Szkt. és az Szkr. előírásainak figyelembevételével **a Fktv. alapján szervezhet**.

Az Szkt. 53.§ alapján a szakképző intézményekben kétféle jogviszony jöhet létre a szakmai oktatásban:

- a) *tanulói jogviszony* (tanköteles kiskorúval, illetve nappali rendszerű szakmai oktatásban részt vevő tanulóval, aki az adott tanév utolsó napjáig a 25. életévet be nem tölti),
 b) *felnttképzési jogviszony* (az a) pontban meghatározottól eltérő minden más esetben a Fkt. alapján).

Összefoglaló az szakképzési rendszerről (Forrás ITM)

A SZAKKÉPZÉS ÚJ RENDSZERE			
	SZAKMAI OKTATÁS	RÉSZSZAKMA OKTATÁSA	SZAKMAI KÉPZÉS
MIT JELENT?	Szaktananyagok, 176 alapszakma	Szaktananyagok 176 alapszakmájának részszakmái	Szakképesítések
HOL TALÁLHATÓAK MEG A SZAKMÁK, SZAKKÉPESÍTÉSEK DOKUMENTUMAI?	https://szakkepzes.ik.k.hu/kkk-ptt	https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt	https://szakkepzes.ik.k.hu/kkk-ptt
HOL LEHET TANULNI?	Szakképző intézmény	Szakképző intézmény Felnttképző	
MILYEN JOGVISZONYBAN LEHET TANULNI?	Tanulói jogviszony (25 év alatt) Felnttképzési jogviszony (25 év felett)		Felnttképzési jogviszony
MENNYI A KÉPZÉS DÍJA?	INGYENES	Szakképző intézményben: INGYENES Felnttképző intézményben: KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES	
HOL LEHET VIZSGÁZNI?	Akkreditált vizsgaközpont		
MILYEN VIZSGÁT KELL TENNI?	Szakmai vizsga		Képesítő vizsga
MILYEN BIZONYÍTVÁNYT NYÚJT?	Technikusi oklevél / Szakmai bizonyítvány (szakma) Államilag elismert középfokú végzettség és szakképzettség	Szakmai bizonyítvány (részszakma) Államilag elismert alacsony fokú végzettség és szakképzettség	Képesítő bizonyítvány (szakképesítés) Államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítés

1. Szakmai vizsgát, képesítő vizsgát meghatározó dokumentumok

Az Szkt. 19.§ (2) bek. alapján a Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK) szerint a szakmai vizsgára történő felkészítés a szakképző intézmény feladata. A szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanuló, illetve képzésben részt vevő személy felkészítésért a jogszabályi előírásoknak megfelelően a duális képzőhely a szakképző intézménnyel együttesen felel. Amennyiben a tanuló nem rendelkezik szakképzési munkaszerződéssel, a felkészítésért a szakképző intézmény kizárólagosan felel.

Szabályozó dokumentumok iskolai rendszerben (Forrás: NAK)



A **Képzési és Kimeneti Követelményekben** a szakmajegyzékben szereplő szakmák szakmai tartalmi kerültek meghatározásra, amelyek szintén nem jogszabályban kerültek kiadásra, hanem a szakképzésért felelős miniszter hivatalos kiadványaként a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett honlapon, jelenleg az IKK Zrt. honlapján kerülnek közzétételre.

Az Szkt. 11.§ (1) bek. alapján a Képzési és Kimeneti Követelményekben foglaltak a szakmák oktatásához az ellenőrzési, a mérési és az értékelési rendszer kialakítását és működését biztosítják. A Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározható **részszakma** is, ami a szakmának egy olyan önálló, elkülöníthető része, amely legalább egy munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák megszerzését teszi lehetővé.

A Képzési és Kimeneti Követelmények az alábbiak szerint épülnek fel:

- A szakma munkaterületének leírása;
- A szakma képesség deszkriptorainak megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás munkaterületének leírása;
- Az ágazati alapoktatás tanulási eredményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás vizsgakövetelményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás, alapvizsga tárgyi feltételeinek definiálása;
- A szakma teljes tanulási eredményeinek kidolgozása;
- A szakmairányok teljes tanulási eredményeinek kidolgozása:
 1. A szakmairányok közös követelményeinek meghatározása;
 2. A szakmairányok speciális követelményeinek meghatározása;

- A szakma/szakmairány szakmai vizsga követelményeinek meghatározása;
- A szakmai vizsgához szükséges humán és tárgyi feltételek meghatározása;
- A részsakmák követelményeinek meghatározása.

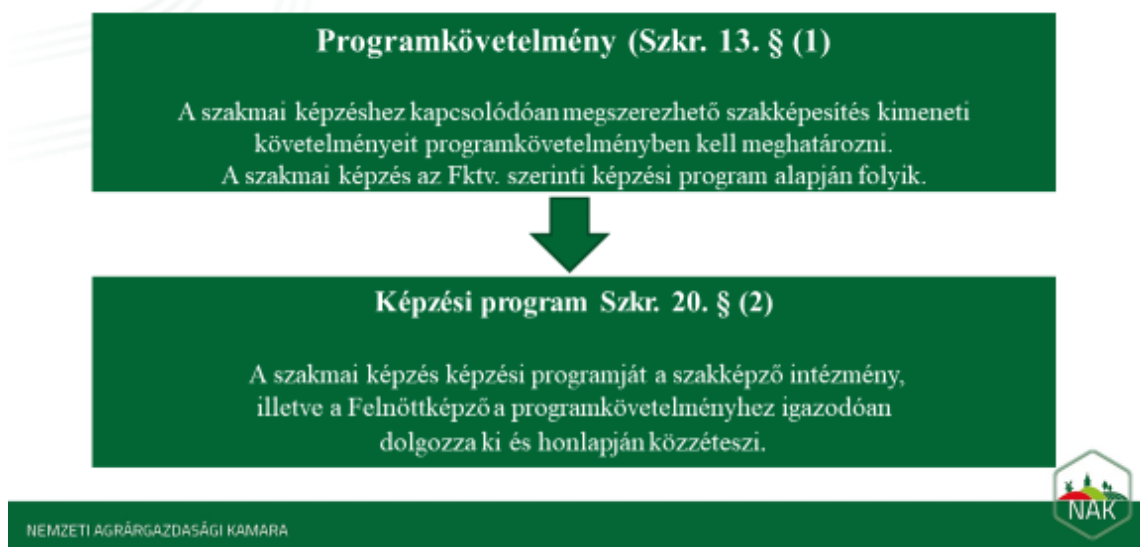
Az Szkt. 12.§ alapján a szakképző intézményekben folyó nevelő és oktató munka alapidokumentumai a **kötelezően alkalmazandó** Képzési és Kimeneti Követelmények. Fontos dokumentumok a **Programtervek**, amelyek azonban a **szakmai oktatás kötelező foglalkozásai összesített számának kivételével** ajánlasként kerültek elkészítésre, de fontos segítséget jelentenek a szakképző intézmények számára a **szakmai program**jaik elkészítéshez.

A Programtervek az alábbiak szerint épülnek fel:

- A szakma alapadatai;
- A tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök óraszámát évfolyamonként;
- A tanulási területek részletes szakmai tartalmának leírása;
- A részsakmák ajánlott szakmai tartalma.

A Képzési és Kimeneti Követelmények tartalma, vizsgaleírása, valamint a Programtervek biztos alapot adnak mind a szakképző intézményeknek, mind a duális képzésben résztvevő gazdálkodó szervezeteknek saját szakmai programjuk, képzési programjuk kidolgozásához. A szakmai program a szakképző intézményben folyó nevelő és oktató munka alapköve.

Szabályozó dokumentumok a felnőttképzésben, szakmai képzésben (Forrás: NAK)



Az Szkt. 13.§ alapján szakmai képzéshez kapcsolódóan – korábban már volt róla szó – megszerezhető szakképesítés kimeneti követelményei a **Programkövetelmény**ben kerülnek meghatározásra. A szakmai képzés a Fktv. szerint meghatározott **képzési program** alapján kell, hogy folyjon.

Az Szkt. 125.§ (5) bek. alapján a **2020. május 31-ét megelőzően létesített tanulói jogviszony** keretében a szakmai vizsgát **az Szkt.-ben meghatározott új vizsgarend szerint**, de a tanulóra irányadó **Szakmai és Vizsgakövetelmények szerinti tartalommal** kell megszervezni. A **vizsga lebonyolítása során a projektfeladat keretében a szóbeli és a gyakorlati vizsgatevékenységet együttesen kell lebonyolítani, az interaktív vizsgatevékenységet pedig központilag kiadott írásbeli vizsgatevékenység formájában kell lebonyolítani.**

A Szakmai és Vizsgakövetelményeket az **56/2016. (VIII. 19.) FM rendelet**, illetve **15/2018. (VII. 9.) AM rendelet** által módosított **56/2016. (VIII. 19.) FM rendelet** tartalmazzák. A

Szakmai és Vizsgakövetelmények a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet honlapján, az agrárminiszter felügyelete alá tartozó agrárszakképesítések esetében pedig a Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft. honlapján érhetők el.

2. A szakmai vizsga, képesítő vizsga előkészítését és lebonyolítását meghatározó jogszabályi helyek, azok gyakorlati alkalmazása

2.1. Ágazati alapvizsga

A szakképző intézményben folyó, a szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatás első szakasza az **ágazati alapoktatás**. Az ágazati alapoktatás az ágazati alapvizsga eredményes letételével zárul, ami feltétele a szakirányú oktatás megkezdésének, a duális képzésben való részvételnek, illetve a szakképzési munkaszerződés megkötésének.

A szakképző iskolában az ágazati alapoktatás a 9. évfolyamon, a technikumban a 9. és 10. évfolyamon történik. Abban az esetben, ha az oktatás közismereti tartalom nélküli, akkor a szakmai oktatás első félévében történik az ágazati alapoktatás és ez után tehető ágazati alapvizsga.

Az ágazati alapvizsga szakmai tartalmát (adott ágazatba tartozó minden szakma esetében azonos) a Képzési és Kimeneti Követelmények határozzák meg, biztosítva ezzel a széles szakmai alapot elvét.

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény szervezi, vizsgabizottsága 3 tagból (elnök+2 tag) áll.

Az ágazati alapvizsga vizsgabizottságának a szakképző intézmény feladatellátási helye szerint területileg illetékes gazdasági kamara által delegált elnökét megillető díjazás összege a szakirányú oktatás központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott önköltsége egyhavi összegének

- c) hatvanhét százaléka, ha a vizsgázók száma huszonöt fő alatt,
- d) száz százaléka, ha a vizsgázók száma huszonöt és harmincöt fő között,
- e) százharminchárom százaléka, ha a vizsgázók száma harmincöt fő fölött van.

A vizsgabizottság elnöke a meghatározott díjazáson felül további költségtérítésre nem jogosult. **A vizsgabizottság tagjait a szakképző intézmény delegálja az intézmény oktatói közül.**

Az ágazati alapvizsga vizsgafadatait és azok javítási-értékelési útmutatóját a Képzési és Kimeneti Követelményekben foglaltak alapján a szakképző intézmény állítja össze.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására ugyanazok a szabályok érvényesek, mint a tanulmányok alatti vizsgák esetében, az Szkr. 180.§ - 193. §-inak vonatkozó részei alapján

Az ágazati alapvizsga teljesítését a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy bizonyítványába be kell jegyezni.

A teljesített ágazati alapvizsga a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott munkakör betöltésére jogosítja a tanulót, illetve a képzésben részt vevő személyt.

Sikertelen ágazati alapvizsga esetén lehetőség van javító- és pótlóvizsga letételére az ágazati alapvizsgát követő hatvan napon belül.

A tanuló magasabb évfolyamba nem léphet, a tanuló és a képzésben részt vevő személy a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel nem vehet részt, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie, és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki

- a) részs szakmát szerzett, ha az adott részs szakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt, vagy
- b) korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata

beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha a beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

Az ágazati alapvizsga eredményét a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásával kell meghatározni.

2.2. A szakmai vizsga

A szakképző intézményben folyó, a szakmajegyzékben meghatározott szakmára felkészítő szakmai oktatás második szakasza a **szakirányú oktatás**. Ennek befejeztével a tanuló **felkészültté válik a szakmai vizsga letételére**. A szakirányú oktatás szakképző iskolában 10. évfolyamtól, technikumban 11. évfolyamtól folyik, részben a szakképző iskolában, részben pedig szakképzési munkaszerződéssel duális képzőhelyen. Amennyiben nincs olyan képzőhely, amely a tanulót fogadni tudná, akkor a szakirányú oktatás teljes egészében a szakképző iskolában zajlik. Arra is van lehetőség, hogy a tanuló a szakirányú oktatást teljes egészében a duális képzőhelyen végezze, azaz a szakma egészét elsajátíthatja a duális képzés keretében. Ezt az is támogatja, hogy az új szakképzési rendszerben lehetőség van a *tömbösített képzésre*.

Az új rendszerű szakképzésben **minden tanuló vagy ösztöndíjat kaphat, vagy** – amennyiben szakképzési munkaszerződéssel duális képzésben vesz részt, akkor –**munkabérre jogosult**.

Az Szkt.19.§ (2) bezdés. alapján a szakképző intézmény feladatai közé tartozik a szakmai vizsgára és amennyiben szakmai képzést is folytat, úgy a szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgára történő felkészítés is, mely feladatot a szakmai vizsgára történő felkészítés során a duális képzőhellyel közösen kell végeznie.

Az Szkt. 93.§ (1) bekezdése alapján a szakmai vizsga **állami vizsga**, amely az adott szakmára a Képzési és Kimeneti Követelmények által speciálisan előírt **szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri**.

3.2.1 A szakmai vizsgára történő jelentkezés

Szakmai vizsga február-március, május-június és október-november hónapban szervezhető. Részzakma megszerzésére irányuló szakmai vizsga az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által meghatározott időpontban kerülhet megszervezésre.

Számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenység (a továbbiakban: interaktív vizsgatevékenység) **központilag meghatározott vizsganapokon szervezhető.** A központi vizsganapokat a szakképzésért felelős miniszter a szakképzési tájékoztatási és információs központ keretében működtetett **honlapon** (IKK, illetve NSZFH honlapja) **teszi közzé a szakmai vizsga tanévet megelőző tanév májusának utolsó munkanapjáig.**

A projektfeladat vizsgaidőpontját az akkreditált szakképzési vizsgaközpont határozza meg.

A szakképzésért felelős miniszter külföldi vizsgázó számára engedélyezheti, hogy a vizsgaidőszaktól eltérő időpontban tehessen vizsgát.

A részzakmák vizsgáztatási szabályai - a szakmai oktatás sajátosságai miatt - részben eltérnek a szakmai vizsga szabályaitól. A részzakmák képzési ideje jelentősen rövidebb a szakmákénál, így nem tud a tanévekhez igazodni. Részzakmák megszerzésére a műhelyiskolaként is működő szakképző iskolákban, illetve SNI képzések keretében, valamint felnőttképzésben is van lehetőség. **A részzakmák megszerzésére irányuló vizsgák** - az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által meghatározott - időpontjainak **nem szükséges a vizsgaidőszakokhoz igazodniuk.**

A tanuló, vagy a képzésben részt vevő személy a **szakmai vizsgára jelentkezéshez** az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által kiadott **jelentkezési lapot** és az esetleges *kérelmeket*, illetve az azt *alátámasztó dokumentumokat* nyújtja be az akkreditált szakképzési vizsgaközpontba.

Szakképző intézmények esetében, amennyiben erre a vizsgázók megbízást adnak arra is van lehetőség, hogy *az intézmény csoportosan jelentkeztesse be a tanulókat a szakmai vizsgára.*

A jelentkezési lap benyújtásának a határideje:

- a) a *február-márciusi* vizsgaidőszak esetén az előző év **december első napja**,
- b) a *május-júniusi* vizsgaidőszak esetén tárgyév **február 15-ig**,
- c) az *október-novemberi* vizsgaidőszak esetén tárgyév **augusztus utolsó munkanapjáig**.

A szakmai vizsga abban az esetben kezdhető meg, ha annak megkezdéséig a jelentkező igazolja, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Amennyiben ez nem történik meg, a jelentkezést az akkreditált szakképzési vizsgaközpont nem fogadja be.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban, vagy a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott kivétellel – **nem adható felmentés** (Szkr. 264. § (1).

Felmentést kaphat az, aki a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott követelményeket teljesítette és országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills, vagy EuroSkills versenyen a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. A felmentés esetén a szakmai vizsga, vagy a vizsgatevékenység eredménye jeles minősítésű.

Képesítő vizsga esetén vizsgatevékenység alóli felmentés a PK-ban rögzített esetekben az ott meghatározott feltételek teljesülése esetén adható.

3.2.2 A szakmai vizsga részei

A szakmai vizsga a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott

- a) **interaktív vizsgatevékenység**
- b) **projektfeladat**

megvalósításából áll.

Az **interaktív vizsgatevékenység** feladatainak és javítási-értékelési útmutatójának elkészítéséről a szakképzésért felelős miniszter – a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével – a szakmai vizsga nyelvén gondoskodik. A feladat és az útmutató a szakképzésért felelős miniszter által történő visszavonásig használható fel. A feladat és az útmutató alapján a **számítógép által véletlenszerűen generált vizsgafeladatsort** kell az interaktív vizsgán megoldani. Az **interaktív vizsgatevékenység számítógépen keresztül, zárt rendszerű vizsgarendszerben** fog működni és ebben történik az eredmények értékelése és közlése is. Az átmeneti időszakban még lehetséges, hogy a vizsgafeladatsort papír alapon kell megoldani és kiértékelni.

A **projektfeladat** az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által a vizsgázó **gyakorlati felkészültségének átfogóbb felmérése céljából meghatározott vizsgatevékenység**, amelyet a szakmai vizsgára vagy a szakmai vizsgán kell elkészíteni és szóban, az adott szakma folytatásához szükséges ismeretek ellenőrzésére is kiterjedően megvédeni. Projektfeladatként **gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű vagy egyéb vizsgaprodukció megvalósítása, záródolgozat vagy portfólió elkészítése** határozható meg.

A **szakmai vizsga nyelve a magyar**, de részben vagy egészben idegen nyelven is megszervezhető. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont feladata biztosítani a lehetőségét a

magyar nyelven történő vizsgázásnak. Amennyiben nem magyar nyelven kerül lebonyolításra a vizsga, az nem egyenértékű az állami nyelvvizsgálóval.

Az Szkt. 14.§ alapján a szakmai vizsgát, illetve képesítő vizsgát a szakmai és képesítő vizsgáztatási tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező **akkreditált szakképzési vizsgaközpont szervezi.**

Az Szkt. 125. § (10) bek. alapján az új vizsgarendszerre történő átállást segítő az átmeneti időszakokra vonatkozó rendelkezései szerint, ha (még) nincs a vizsgáztatni kívánt szakma vagy szakképesítés esetén akkreditált szakképzési vizsgaközpont, illetve a szakmai vagy képesítő vizsga megszervezését 90 napon belül egyetlen, arra engedéllyel rendelkező akkreditált szakképzési vizsgaközpont sem vállalja, akkor **országos központi akkreditált szakképzési vizsgaközpont** gondoskodik a vizsga megszervezéséről.

Az Szkt. 125. § (9) bek. alapján a **szakképző intézmények 2025 végéig átmeneti jelleggel megkapták a szakmai vizsgáztatás lehetőségét**, azonban ezen időpont után szakmai vizsgát már csak akkor szervezhetnek, ha akkreditált szakképzési vizsgaközponttá válnak. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpontok függetlenek a szakképző intézményektől is.

3.2.3 A szakmai vizsga lebonyolítása

A szakmai vizsga lebonyolításával kapcsolatos információkat a szakmai vizsga **lebonyolítási rendje** tartalmazza.

A lebonyolítási rend szabályozza:

- a vizsgaprogramot, ami tartalmazza a projektfeladat végrehajtásának várható időtartamát,
- az adott szakmai vizsgára vonatkozó szabályokat,
- a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személy részvételének szabályait,
- minden olyan rendelkezést, ami a vizsgázó, a vizsgabizottság és az akkreditált szakképzési vizsgaközpont számára egyértelművé teszi a szakmai vizsga lebonyolításának körülményeit.

A szakmai vizsgát a lebonyolítási rend alapján kell lebonyolítani.

A szakmai vizsgát az első vizsgatevékenység napját követő **30 napon** belül be kell fejezni, kivéve, ha a Képzési és Kimeneti Követelmények másképp nem rendelkeznek.

Amennyiben a Képzési és Kimeneti Követelmények másképp nem rendelkeznek, **ugyanazon vizsganapra több vizsgatevékenység is szervezhető.** Ehhez figyelembe kell venni, hogy a **vizsgázó egy vizsganapra eső összes vizsgatevékenységeinek ideje nem lehet több mint 8 óra.** Ennek meghatározásához a vizsgatevékenység végrehajtására meghatározott maximális időt kell figyelembe venni. Az **interaktív vizsgatevékenységet nyolc és tizennyolc óra között, míg a projektfeladatot hét és tizenkilenc óra között lehet megszervezni. A vizsgázó számára a szakmai vizsga legfeljebb 3 nap lehet.** Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont helyi sajátosságok, vagy rendkívüli esemény esetén 1 nappal meghosszabbíthatja a szakmai vizsga idejét. Ennek tényét és okát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell.

Az interaktív vizsgatevékenység során biztosítani kell a vizsgázó azonosítását, a szakma megjelölését és a szakmai vizsga napjának feltüntetését.

Biztosítani kell továbbá az események idejének rögzítését (vizsgatevékenység befejezésének időpontja, amennyiben a vizsga alatt a vizsgázó megszakítja a vizsgát, távozásának, illetve visszaérkezésének idejét, ami beleszámít a vizsgatevékenységre rendelkezésre álló időbe). Az

interaktív vizsgatevékenység időtartamába nem számítható bele a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő. A kieső idővel meg kell hosszabbítani a vizsgatevékenység idejét.

Az interaktív vizsgatevékenység ideje alatt a vizsgateremben folyamatos **felügyeletről** kell gondoskodni. A *felügyelő személye nem azonos a vizsgabizottsági tagként megbízott vizsgafelügyelővel*. Felügyelő csak az lehet, aki nem rendelkezik a szakmai képzéshez való oktatáshoz jogszabályban előírt szakképesítéssel. A felügyelő feladata, hogy tájékoztatja a vizsgázókat a vizsgatevékenység szabályairól, az alkalmazható segédeszközökről, illetve az elkövetett szabálytalanságok következményeiről, elkészíti a vizsgázók ülésrendjét tartalmazó jegyzőkönyvet, és gondoskodik a rend fenntartásáról.

A vizsgázó az interaktív vizsgatevékenység megoldásához, elkészítéséhez tanácsot, segítséget nem kérhet és nem kaphat.

Ha a felügyelő az interaktív vizsgatevékenység közben szabálytalanságot észlel, **jelzi azt a vizsgafelügyelőnek**, aki felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét, írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírja azt, majd ezt követően engedélyezi a vizsgázónak a vizsgatevékenység folytatását.

A vizsgafelügyelő az interaktív vizsgatevékenység befejezését követően haladéktalanul jelzi a szabálytalanságot az akkreditált szakképzési vizsgaközpontnak, aki kivizsgálja és dönt a vizsgázó esetén a szakmai vizsga további folytathatóságáról.

A szabálytalansággal kapcsolatban **külön jegyzőkönyvet kell felvenni**, amelynek tartalmaznia kell minden olyan adatot és eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság tényének és körülményének megállapítását, az érintett vizsgázó és felügyelő nyilatkozatát, továbbá azt, hogy a vizsgázót tájékoztatták a szabálytalanság elbírálásával kapcsolatos eljárásról és a bebizonyított szabálytalanság következményeiről. **A jegyzőkönyvet a felügyelő, a vizsgázó és a vizsgafelügyelő írja alá.** A vizsgázó észrevételét – kérelmére – a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A szabálytalansággal összefüggésben felvett jegyzőkönyvet csatolni kell a vizsgajegyzőkönyvhöz.

A **technikai feltételekért felelős személy** az akkreditált szakképzési vizsgaközpont írásos engedélyével lehet jelen.

A vizsgázó az interaktív vizsgatevékenység megoldásához, elkészítéséhez semmilyen meg nem engedett eszközt nem vehet igénybe.

Az interaktív vizsgatevékenység eredményét úgy kell tárolni, hogy utólag ne legyen módosítható.

A **projektfeladat** megkezdése előtt tájékoztatni kell a vizsgázót a vizsgatevékenység lebonyolításának rendjéről, a projektfeladat elkészítésével és megvédésével kapcsolatos tudnivalókról. Ezen túlmenően ismertetni kell a vizsgázóval a vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munka-, tűz- és egészségvédelmi előírásokat.

A vizsgatevékenység megkezdése után további útmutatás csak baleset és jelentős károkozás megelőzése céljából adható.

A projektfeladatot a vizsgázó az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által a projektfeladathoz kapcsolódóan meghatározott segédanyagok használata mellett végzi.

A projektfeladat elkészítése, illetve megvédése az ahhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek – ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és **egészségvédelmi feltételeket** – **megléte esetén kezdhető meg, és folytatható.** A feltételek meglétét a vizsgatevékenység végrehajtását megelőzően a vizsgafelügyelő ellenőrzi, és engedélyezi a vizsgatevékenység megkezdését.

A vizsgatevékenység zavartalan lebonyolítása és a baleseti kockázat minimalizálása érdekében az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vizsgacsoportonként legalább egy, a vizsgáztatott szakma szakirányú oktatása folytatásához szükséges szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező személyt biztosít, aki a szakmai vizsgához szükséges technikai feltételek folyamatos

biztosításáért felel, közreműködik az esetlegesen felmerült technikai problémák elhárításában, továbbá gondoskodik a balesetmentes munkavégzésről

A projektfeladat elvégzése során bármilyen a szabályostól eltérő eseményt a vizsgafelügyelő haladéktalanul jelenteni köteles az akkreditált szakképzési vizsgaközpontnak, aki a tények ismeretében megváltoztathatja a projektfeladatot. A változtatásról szóló döntést – indoklással együtt - rögzíteni kell a vizsgajegyzőkönyvben.

A vizsgázó a projektfeladat befejezésének tényét közli a vizsgabizottság tagjával, aki ennek időpontját rögzíti és az elkészült projektfeladatot átveszi.

Az elkészült projektfeladatot pontszámok százalékában és érdemjeggyel kell értékelni az értékelő lapon.

Az elkészült projektfeladatról – a személyiségi jogok sérelme nélkül – annak azonosítására alkalmas dokumentációt, így különösen fényképet, videófelvételt vagy részletes leírást kell készíteni, és azt a vizsgadokumentációhoz kell csatolni. A projektfeladat eredményével az akkreditált szakképzési vizsgaközpont rendelkezik.

3.2.4 Vizsgabizottság összetétele, tagok delegálása, részvétele a vizsga részein, feladatai

Az Szkt. 93.§ (3) bek. alapján a szakmai vizsgát az akkreditált szakképzési vizsgaközpont **3 tagú vizsgabizottsága** előtt kell letenni.

Szkr. 272. § alapján **A vizsgabizottság három tagból áll, akik végzik a vizsgázó tudásának felmérését, valamint minősítik a vizsgázó teljesítményét.**

A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagja felel a szakmai vizsga szabályszerűségéért, emellett elláthatja az (1) bekezdés szerinti feladatokat is. látja el.

A vizsgabizottság valamely tagja a vizsgázó személyazonosságát valamennyi vizsgatevékenység megkezdésekor ellenőrzi.

A vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját a szakmai vizsga helyszíne szerint illetékes gazdasági kamara delegálja. A jogszabálynak megfelelő delegálás hiányában a vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagját az akkreditált szakképzési vizsgaközpont bízza meg. A delegált tag megbízását az akkreditált szakképzési vizsgaközpont indoklással megtagadhatja, és helyette határidő tűzésével más személy delegálását kezdeményezheti.

A vizsgafelügyelő, illetve a vizsgabizottság tagja nem lehet az, aki a vizsgázó szakmai vizsgára történő felkészítésében részt vett, vagy a vizsgázó hozzátartozója. **A vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság tagja csak olyan személy lehet, aki a vizsgán megszerezhető szakma oktatásához jogszabályban előírt feltételekkel rendelkezik.**

A vizsgabizottság **egyik tagja** csak olyan személy lehet, aki megbízása időpontjában a vizsgán megszerezhető **szakma képzési területe tekintetében rendszeres oktatási tevékenységet folytat.**

Ha a szakmai vizsga nyelve nem magyar, vagy a képzési és kimeneti követelmények a vizsgára bocsátás feltételeként középfokú nyelvvizsgát írnak elő, és a szakmai vizsga idegen nyelvi követelményeket is tartalmaz, legalább a vizsgafelügyelőnek a szakmai vizsga nyelvét anyanyelven kell beszélnie, vagy abból a KER szerinti C1 szintű államilag elismert nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű okirattal kell rendelkeznie. A vizsgán – az Szkr 297. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel – tolmács nem vehető igénybe.

A vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság tagjának megbízása az adott szakmai vizsgára szól. A vizsgabizottságban betöltött tisztség az arra vonatkozó megbízás elfogadásával jön létre.

Szkr. 273. § értelmében **A vizsgabizottság tagjai együttesen és az általuk külön-külön ellátott feladatok tekintetében önállóan is felelősek a szakmai vizsga szabályos és zavartalan lefolytatásáért.** A vizsgafelügyelő **felfüggeszti a szakmai vizsga lebonyolítását,** az érintett vizsgatevékenység végrehajtását, ha a szakmai vizsga lebonyolításának jogszerű feltételei nem biztosítottak, és erről haladéktalanul értesíti az akkreditált szakképzési vizsgaközpontot. A felfüggesztés tényét és indokát a vizsgajegyzőkönyvben rögzíteni kell. Ha a jogszerű állapot nem állítható helyre oly módon, hogy a szakmai vizsga folytatására még az adott napon sor kerülhessen, az akkreditált szakképzési vizsgaközpont intézkedik a szakmai vizsga folytatásának menetéről.

3.2.5 A vizsgafelügyelő, a vizsgabizottság további tagjainak és a jegyző feladatai

A vizsgafelügyelő feladatai

- a) A szakmai **vizsga megkezdése előtt**
 - aa) ellenőrzi a szakmai vizsga előkészítését, a szükséges szakmai, tárgyi és személyi feltételeket, az egészséges és biztonságos vizsgakörülmények meglétét,
 - bb) a vizsgabizottság tagjainak bevonásával ellenőrzi a szakmai vizsga jogszabályban előírt dokumentumainak meglétét, azok formai és tartalmi megfelelőségét,
- b) **vezeti a szakmai vizsgát** és jóváhagyja a vizsgajegyzőkönyvet,
- c) **ellenjegyzi az értékelési folyamat** eredményét bemutató **dokumentációt,**
- d) **tájékoztatja a vizsgázókat** az egyes **vizsgatevékenységek előtt** az őket érintő döntésekről, tudnivalókról,
- e) gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és hitelesítéséről, **felügyeli a szakmai vizsga jegyzőjének munkáját.**

A vizsgabizottság tagjainak feladatai

- a) a **lebonyolítási rend szerint részt vesznek a vizsgáztatásban,**
- b) ellenőrzik a **projektfeladat** megvalósításának lépéseit, és **rögzítik azok eredményeit,**
- c) a b) pont szerinti adatok és információk alapján **elvégzik az értékelést,** valamint
- d) az értékelési folyamat eredményét bemutató és a javasolt érdemjegyet tartalmazó dokumentációt a **vizsgafelügyelő általi ellenjegyzést** követően **továbbítják** az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének.

A vizsgázó minősítéséről az akkreditált vizsgaközpont dönt.

Szkr. 274. § alapján a **szakmai vizsga jegyzője a szakmai vizsga előkészítésével, lefolytatásával és lezárásával kapcsolatos írásbeli, dokumentálási feladatokat látja el.**

E feladatkörében:

1. vezeti a vizsgajegyzőkönyvet,
2. összesíti a szakmai vizsga részeredményeit,
3. kitölti és vezeti a vizsgatörzslapot,
4. kitölti az oklevelet, illetve a szakmai bizonyítványt,
5. elvégzi a szakmai vizsgával kapcsolatos egyéb adminisztratív teendőket,
6. felelős a vizsgatörzslap és az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány adatainak összeolvasásáért, egyezéséért,

7. gondoskodik a szakmai vizsga lezárását követően a szakmai vizsga dokumentumainak a vizsgabizottság által történő hitelesítéséről, valamint gondoskodik a szakmai vizsga lezárását követően az elektronikus adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről.

Szkr. 275. § értelmében Az akkreditált szakképzési vizsgaközpontot, a vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság tagjait és a szakmai vizsga jegyzőjét a vizsgaeredmények tekintetében azok kihirdetéséig **titoktartási kötelezettség terheli.**

3.2.6 Akkreditált szakképzési vizsgaközpont feladatai

Az Szkt. 93.§ (2) bek. alapján az **akkreditált szakképzési vizsgaközpont feladatai:**

- kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját, valamint megszervezi a javító- és pótlóvizsgát,
- gondoskodik a szakmai vizsga lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáról,
- vezeti a szakmai vizsgával kapcsolatos dokumentumokat,
- ellátja a jogszabályban a szakmai vizsgával összefüggésben meghatározott feladatokat.
- Az Szkr. 268. § alapján megbízza a vizsgafelügyelőt és a vizsgabizottság további tagjait, kijelöli a szakmai vizsga jegyzőjét, az interaktív vizsgatevékenység felügyelőjét és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt,
- elkészíti a lebonyolítási rendet,
- gondoskodik a szakmai vizsga helyszínének előkészítéséről, személyi és tárgyi feltételeinek a szakmai vizsga során történő folyamatos biztosításáról,
- a vizsgabizottság jogellenes működése vagy annak előre látható bekövetkezése esetén felhívja a vizsgabizottság figyelmét a jogszerű működés feltételeinek biztosítására, megtartására,
- előkészíti a szakmai vizsga eredményének kihirdetését és
- gondoskodik a szakmai vizsga iratainak szabályszerű kiállításáról és továbbításáról.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vizsgacsoportokat alakít ki szakmánként vagy képzési területenként. **A vizsgacsoport létszáma maximum 34 fő lehet.**

A vizsgarendszer legfontosabb, új eleme, hogy **az akkreditált szakképzési vizsgaközpont bízza meg a vizsgafelügyelőt és a vizsgabizottság további tagjait,** ezzel az akkreditált szakképzési vizsgaközpontot a jogszabályi környezet nagyobb hatáskörrel és önállósággal ruházza fel. Ezen túlmenően az akkreditált szakképzési vizsgaközpont jelöli ki a szakmai vizsga jegyzőjét, az interaktív vizsgatevékenység felügyelőjét és a technikai feltételek folyamatos biztosításáért felelős személyt is.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a szakmai vizsgára történő **jelentkezés határideje után 15 napon belül bejelenti** a szakmai vizsgát - vizsgacsoportonként - **a szakképzési államigazgatási szerv szakmai vizsga bejelentésére kialakított elektronikus felületén** (elektronikus vizsgarendszer).

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a szakmai vizsga megkezdése előtt **legalább 7 nappal** tájékoztatja a **vizsgafelügyelőt, a vizsgabizottság további tagjait, a vizsgázókat és a szakmai vizsgán közreműködő személyeket** a szakmai vizsgán lebonyolításra kerülő vizsgatevékenységek **helyszínéről, időpontjáról, egyéb a vizsgával kapcsolatos tudnivalókról.** Ezzel együtt a vizsgabizottság tagjainak megküldi a **projektfeladat leírását** és a szakmai vizsga **lebonyolítási rendjét.**

3.2.7 A szakmai vizsga értékelése, dokumentumai

Az értékelés eredményeit tartalmazó dokumentáció áttekintése után **a vizsgázó minősítéséről az akkreditált szakképzési vizsgaközpont dönt.**

A vizsgázó teljesítményét pontszámok százalékában és érdemjeggyel kell értékelni. A százalékban történő kifejezés esetén az érték csak egész számig veendő figyelembe. A százalékokhoz tartozó érdemjegyek:

- a) 79 % felett jeles (5)
- b) 60-79 % jó (4)
- c) 50-59 % közepes (3)
- d) 40-49 % elégséges (2)
- e) 40 % alatt elégtelen (1)

A vizsgázó eredményeit (teljes vizsgacsoport) az elektronikus vizsgarendszerben kitöltött/onnán letöltött egyetlen **vizsgaösszesítő íven** kell vezetni.

A szakmai vizsga minősítését a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározottak szerint kell kiszámítani a kerekítés szabályainak figyelembevételével.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha bármelyik vizsgatevékenység eredménye elégtelen.

Javítóvizsgát kell tennie a vizsgázónak, ha:

- a) sikertelen szakmai vizsgát tett,
- b) a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította,
- c) szabálytalanság miatt nem folytathatta a szakmai vizsgát.

Sikertelen szakmai vizsga esetén, ha a Képzési és Kimeneti Követelmények másképp nem rendelkeznek, **csak az elégtelenre értékelt vizsgatevékenységet kell megismételni.**

Szabálytalanság miatti felfüggesztés, illetve a szakmai vizsga igazolható ok nélküli teljesítetlensége esetén a teljes szakmai vizsgát meg kell ismételni.

A javítóvizsga a Képzési és Kimeneti Követelmények megváltozásáig, de **legalább egy évig tehető le, vagy ismételhető meg.**

Igazolható ok miatt nem teljesített, vagy megszakított szakmai vizsga esetén **a vizsgázó** azokból a vizsgatevékenységekből, amelyekből még nem vizsgázott, **pótlóvizsgát** tehet.

A pótlóvizsga a Képzési és Kimeneti Követelmények megváltozásáig, de **legalább egy évig tehető le, vagy ismételhető meg.** A vizsgázó a pótlóvizsgát még ugyanabban a vizsgaidőszakban is leteheti, amennyiben ennek minden feltétele adott.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont döntése, intézkedése, vagy annak elmulasztása ellen **a vizsgázó törvényességi kérelmet nyújthat be** a közléstől, vagy a tudomására jutástól számított **öt napon belül.** A rendelkezésre álló idő túllépése jogvesztő hatályú. A kérelmet a szakképzési államigazgatási szervnek kell címezni, de az akkreditált szakképzési vizsgaközponthoz kell benyújtani. Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a kérelmet az általa hozzá csatolt véleménnyel, illetve vizsgafelügyelői állásfoglalással együtt öt napon belül továbbítja a szakképzési államigazgatási szervhez. A kérelmet a szakképzési államigazgatási szerv öt napon belül elbírálja.

A Szakképzés Információs Rendszere (SZIR) az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény alapján az oktatási nyilvántartás szakrendszere. Az oktatási nyilvántartás működéséért felelős szerv a Nemzeti szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (NSZFH). A SZIR része az **elektronikus vizsgarendszer,** mely a szakmai vizsga és a képesítő vizsga lebonyolításának adatait, továbbá a kiadott oklevelek, illetve szakmai bizonyítványok és a törzslapkvonatok adatait, a kiadott képesítő bizonyítványok adatait tartalmazza.

Az NSZFH egyedi hozzáférési jogosultságot biztosít a rendszerhez az akkreditált szakképzési vizsgaközpont, az IKK Zrt. és a gazdasági kamara részére.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpont a vizsgázóról, az eredeti okirataiban szereplő adatok alapján, az elektronikus vizsgarendszerben **törzslapot** állít ki, melyet a szakmai vizsga jegyzője vezet. A vizsga törzslappal egyező tartalmú **vizsgatörzslap-kivonat**ot kérésre, illetve sikertelen vizsga esetén kérés nélkül is ki kell adni a vizsgázónak a szakmai vizsga lezárását követő 30 napon belül. A törzslap nem selejtezhető.

A szakmai vizsgáról **vizsgajegyzőkönyv** készül, amely **tartalmazza:**

- a) a vizsgafelügyelőnek és a vizsgabizottság további tagjainak, a szakmai vizsga jegyzőjének és az akkreditált szakképzési vizsgaközpontvezetőjének családi és utónevét, valamint a vizsgával összefüggő szerepkörét,
- b) a vizsgázó családi és utónevét, aki
 - a. szabálytalanság miatt eltiltásra került a vizsga folytatásától,
 - b. igazolható okból nem jelent meg, vagy azt nem tudta befejezni, megjelölve a pótlóvizsgán teljesítendő vizsgatevékenységet,
 - c. igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy megszakította a vizsgát,
 - d. valamelyik vizsgatevékenység eredményét versenyen elért eredménye alapján kapta,
 - e. valamely vizsgatevékenység alól felmentést kapott, az ok és a felmentés alapjául szolgáló dokumentummegadásával,
- c) a vizsgafelügyelő szakmai vizsgával kapcsolatos észrevételeit.

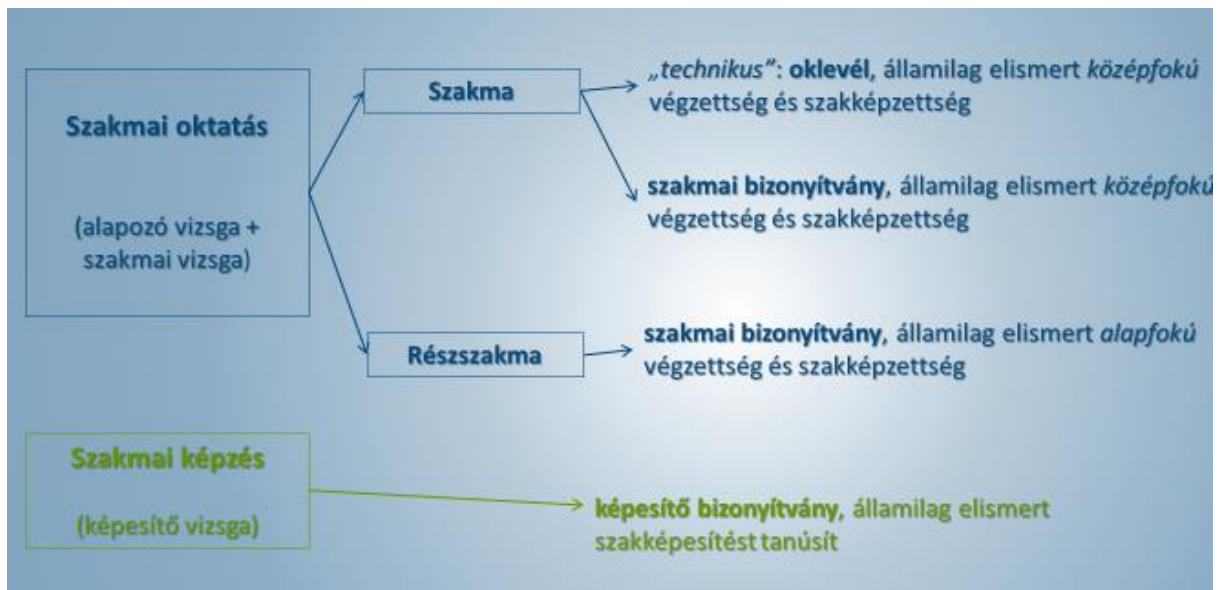
A szakmai vizsga utolsó vizsgatevékenységét követően a vizsgajegyzőkönyvet le kell zárni, és **csatolni kell hozzá a vizsgaösszesítő ívet**, továbbá a **felmentési kérelemhez benyújtott okiratok** másolatát. A vizsgajegyzőkönyv mellékletét képezi továbbá a **lebonyolítási rend** és a vizsgatevékenységek lebonyolításának **helyszínét, személyi és tárgyi feltételeit**, azok biztosításának módját, a feltételek megfelelőségének tényét írásban rögzítő **dokumentum**.

A szakmai vizsga jegyzőkönyvét és valamennyi mellékletét a szakmai vizsga jegyzője, a vizsgafelügyelő és a vizsgabizottság tagjai írják alá.

Az Szt. 15.§ alapján a szakmai vizsga, illetve a képesítő vizsga eredményes teljesítéséről közokirat kerül kiállításra. A vizsga típusától függően:

- a) A **szakma megszerzéséről** kiállított **oklevél**, illetve a **szakmai bizonyítvány** államilag elismert középfokú végzettséget és szakképzettséget tanúsít és egy vagy több foglalkozás valamennyi munkakörének betöltésére képesít.
A szakma megszerzéséről **oklevél** kerül kiállításra, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást technikumban teljesítette.
A szakma megszerzéséről **szakmai bizonyítvány** kerül kiállításra, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakmai oktatást szakképző iskolában teljesítette.
- b) **Részzakma** megszerzéséről kiállított **szakmai bizonyítvány** szakképesítést, ha a részzakmára történő felkészítés dobbantó program keretében és műhelyiskolában történt, államilag elismert alapfokú végzettséget és szakképesítést tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

Képesítések, végzettségek, bizonyítványok (Forrás ITM)



Az Szkt. 15.§ (1) bek. alapján az oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány kiadásával egyidőben, - annak megfelelően -, vagy azt követően a vizsgázó kérésére az akkreditált szakképzési vizsgaközpont **Europass oklevél-kiegészítőt**, illetve **Europass szakmai bizonyítvány-kiegészítőt** (együtt: Europass-kiegészítőt) ad ki, melyet az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetője ír alá.

A **magyar és az angol nyelvű Europass-kiegészítő** elektronikus formában **ingyenesen**, külön kérésre papír alapon térítési díjköteles irat formájában kerül kiadásra.

A **magyar és angol nyelvtől eltérő más** (francia, német, olasz, spanyol) **nyelvű Europass-kiegészítő** szintén elektronikus formában, a vizsgázó külön kérésére papír alapú iratként kerül kiadásra. A kiadásért a kérelmező **nyelvenként térítési díjat fizet**, melynek összegét az akkreditált szakképzési vizsgaközpont határozza meg.

Az Szkt. 93.§ (5) bek. alapján a **szakmai vizsga díja** (vizsgázótól vizsgadíj címén beszedhető összeg) **vizsgázónként legfeljebb huszonháromezer forint megszorozva a vizsgán megszerezhető szakma ágazatához kapcsolódóan az Szkr. 332/A. §-ban meghatározott súlyszorzóval.**

A szakmai vizsga díját az olyan vizsgázó esetében, aki a szakképzésben ingyenes részvételre jogosult az akkreditált szakképzési vizsgaközpont számára a szakképzési államigazgatási szerv utólag megtéríti.

A szakmai vizsga díjának utólagos megtérítésére az akkreditált szakképzési vizsgaközpont az olyan vizsgázó után jogosult, aki a szakmai vizsgát ténylegesen megkezdte. Az utólagos megtérítést a szakképzési államigazgatási szerv az elektronikus vizsgarendszer adatai alapján a vizsgaidőszakot követő negyvenöt napon belül hivatalból teljesíti.

Az akkreditált szakképzési vizsgaközpontnak a megjelölt mértéken belül úgy kell megállapítania a vizsgadíjat, hogy az a ráfordításaira és működéséhez szükséges ésszerű nyereségre fedezetet biztosítson.

3.2.8 Vizsgabizottság díjazása

A korábbi szabályozástól eltérően a vizsgabizottság szakmai vizsgáztatással összefüggő díjazásáról, illetve esetleges költségtérítésről az új jogszabályi háttér nem tartalmaz egyetlen rendelkezést sem.

Az önállóan működő akkreditált szakképzési vizsgaközpont saját hatáskörben dönthet, hogy kinek, mennyit és hogyan fizet a vizsgáztatási feladatokban történő közreműködéséért.

2.3. A képesítő vizsga

Az Szkt. 93/A § alapján a képesítő vizsga a szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéshez a programkövetelményben meghatározott kimeneti követelmények mérésére szolgáló vizsga. A sikeres képesítő vizsgát tett személy **képesítő bizonyítványt** kap. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány **államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.**

A képesítő vizsga az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által szervezett, a szakmai képzésben elsajátított és a programkövetelményben a szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítésre meghatározott kimeneti követelmények mérésére szolgáló vizsga.

A **képesítő vizsgát** az akkreditált szakképzési vizsgaközpont **legalább kétfelős vizsgabizottsága** előtt kell letenni.

3. A sajátos nevelési igényű tanuló, illetve képzésben részt vevő kiskorú személy és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló szakmai vizsgája

Az Szkt. 94.§ alapján, a szakmai vizsga tekintetében a beilleszkedési, tanulási, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy részére az akkreditált szakképzési vizsgaközpont az Nkt. szerinti szakértői bizottság szakértői véleményére tekintettel az alábbi kedvezményeket biztosítja:

- a) Az interaktív vizsgatevékenység során lehetőséget kell adni a tanulmányok során alkalmazott segédeszközök használatára, vagy segédszemély igénybevételére.
- b) A halláskárosodott vizsgázó kérelmére indokolt esetben a vizsgatevékenység szóban történő részének idejére jelnyelvi tolmácsot kell biztosítani.
- c) A vizsgaközpont engedélyezheti:
 - a vizsgázó mentesítését a vizsgatevékenység idegen nyelvi része alól, ha a vizsgázó a szakmai oktatás során is mentesített volt az idegen nyelv értékelése, minősítése alól,
 - az interaktív vizsgatevékenység szóban történő, vagy a vizsgatevékenység szóban teljesítendő részének írásban való teljesítését,
 - az adott vizsgatevékenységre az arra meghatározott időnél hosszabb idő biztosítását annak teljesítésére. A projektfeladat esetében ez a hosszabbítás nem haladhatja meg az arra előírt idő 30%-át, ha a Képzési és Kimeneti Követelmények másképp nem rendelkeznek.

4. Vizsgafelügyelői névjegyzék, adatkezelés

Az Szkt. 100.§ (1) bek. d) pontja alapján a szakmai vizsga helyszíne szerint illetékes területi gazdasági kamara feladata az ágazati alapvizsga elnökének és a szakmai vizsga vizsgabizottság ellenőrzési feladatokat ellátó tagjának (vizsgafelügyelőnek) delegálása.

A Nemzeti Agrárgazdasági Kamra (a továbbiakban: NAK) a feladat ellátásához **Vizsgafelügyelői névjegyzék**et vezet. A Vizsgafelügyelői névjegyzék az aktív státuszú vizsgafelügyelők nevét, elérhetőségét (irányítószám, helyiség, megye, telefonszám, e-mail

cím), a vizsgafelügyelő által sikeresen megpályázott szakmá(k)ra, terület(ek)re vonatkozó jogosultságot és jogosultság érvényességi idejét tartalmazó adatbázis.

A Vizsgafelügyelői névjegyzékbe kerüléshez a NAK honlapján közzétett Pályázati felhívásban leírtaknak megfelelő pályázati dokumentáció postai úton történő benyújtása szükséges. A Pályázati felhívás minden év januárjában, illetve az Szkt. és a Szkr. vonatkozó rendelkezéseinek változásakor kerül felülvizsgálatra, aktualizálásra.

A beérkezett pályázati dokumentáció Nyilvántartásba kerül.

A pályázatok bírálatára évente egy alkalommal szeptember hónapban kerül sor. A pályázatok formai és tartalmi elővizsgálatát a bíráló bizottság elnökének közreműködésével, illetve koordinálásával a NAK szakképzési referensei végzik el. Hiánypótlásra az elővizsgálat alapján egy alkalommal van lehetősége a pályázónak. Az előbírálat során vizsgálatra kerül, hogy a pályázó a felhívásban szereplő dokumentumok mindegyikét benyújtotta-e, illetve azokat megfelelően töltötte-e ki, illetve a benyújtott dokumentumok alapján a megpályázott szakképesítések tekintetében a pályázó megfelel-e a követelményeknek. Az előbírálat alapján javasolt döntés a nyilvántartásba kerül rögzítésre.

A pályázatok értékelésére a NAK 9 fős Bizottságot működtet. A tagokat delegáló szervezetek:

- a. NAK (2 fő)
- b. Agrárminisztérium Agrárszakképzési Főosztály (1 fő)
- c. Herman Ottó Intézet Nonprofit Kft. (1 fő)
- d. Magyar Gazdakörök és Gazdaszövetkezetek Szövetsége (MAGOSZ) (1 fő)
- e. Mezőgazdasági Szövetkezők és Termelők Országos Szövetsége (MOSZ) (1 fő)
- f. Élelmiszer-feldolgozók Országos Szövetsége (ÉFOSZ) (1 fő)
- g. Országos Magyar Vadászkamara (1 fő)
- h. Országos Erdészeti Egyesület (1 fő)

A Bizottsági ülésen tanácskozási joggal részt vesznek a pályázatok előbírálatában résztvevő szakképzési referensek, valamint a szakképzésért felelős vezető által kijelölt jegyzőkönyvvezető.

A pályázatok szakmai bírálata pályázónként a pályázó szakmai tapasztalatának ismertetését és az előbírálat javaslatának megvitatását követően szavazással történik. A pályázatok szakmai bírálata során a Bizottsági elnök bármely tag kérésére biztosítja a pályázatok megtekinthetőségét. A Bizottsági döntések érvényességéhez a jelenlévők egyszerű szavazattöbbsége szükséges. A Bizottság minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén a Bizottsági elnök szavazata dönt.

A Vizsgafelügyelői névjegyzékre a pozitív elbírálásban részesült – a Kamara Főigazgatója által a jóváhagyott – pályázók kerülnek. A Főigazgató jóváhagyását követően a Bizottsági elnök postai úton értesíti a pályázókat a bírálat eredményéről, megjelölve azokat a szakmákat, szakmairányokat, amelyekben a Bizottság támogatta a Vizsgafelügyelői névjegyzékre történő felkerülést, illetve rögzíti a Vizsgafelügyelői névjegyzékbe a vizsgafelügyelőket.

A Vizsgafelügyelői névjegyzék szerkesztési jogosultságával a bíráló bizottság titkára és elnöke rendelkezik. A NAK központi szervezeti egységének szakképzési referensei, illetve a megyei szakképzési referensek olvasási jogosultsággal rendelkeznek a vizsgafelügyelői delegálás érdekében.

A Nyilvántartásban szereplő személy státusza aktív, inaktív és felfüggesztett lehet:

- a. aktív a státusza azon vizsgafelügyelőknek
 - aki pályázatának pozitív elbírálását követően felkerül a Vizsgafelügyelői névjegyzékre
 - aki a Vizsgafelügyelői névjegyzékre kerülésétől számított 1 éven belül sikeres alapvizsgát tesz, illetve
 - az alapvizsgát követően a 3 éves határidőn belül teljesíti az ismétlővizsga tételi kötelezettségét,
 - akinek a felfüggesztés időtartama alatt letelt a vizsgatételi határideje, a felfüggesztés időtartamának végét követő első vizsgaalkalom időpontjáig.
- b. inaktív a státusza azon vizsgafelügyelőknek,
 - aki az alap- vagy ismétlővizsgán sikertelen eredményt ért el, a soron következő vizsgaidőpontig, amikor lehetősége nyílik a javítóvizsgát tenni,
 - aki az akkreditált szakképzési vizsgaközpont tájékoztatása alapján jogellenes magatartás tanúsítása miatt vizsgálat alatt áll
- c. felfüggesztett a státusza azon vizsgafelügyelőknek,
 - akivel szemben a Kamara által végzett vizsgálat megerősíti az akkreditált szakképzési vizsgaközpont által jelzett jogellenes magatartás tanúsítását, a vizsgálat lezárultát követő 2 évig.
- d. **Szakmai vizsgára csak aktív státuszú vizsgafelügyelő delegálható.**

A Vizsgafelügyelői névjegyzékből törlésre kerül az a személy

- a. aki sikertelen alap- vagy ismétlővizsgáját követően a soron következő vizsgaidőpont alkalmával sikertelen eredményt ér el, azaz nem sikerül a javítóvizsgálója,
- b. aki ezt írásban kéri,
- c. aki elhunyt.

A vizsgafelügyelő az adataiban történt változást követően 15 napon belül e-mailen (szakkepzes@nak.hu) köteles bejelenteni. A bejelentést követő öt napon belül a változásokat Bizottsági elnök átvezeti a Nyilvántartásban, a Bizottsági titkár pedig a Vizsgafelügyelői névjegyzékben.

5. NAK E-50 A Vizsgafelügyelői névjegyzék-kezelés eljárásrendjének vizsgafelügyelők képzésére és vizsgáztatására vonatkozó szabályai

A NAK kidolgozta a „NAK E-50 A Vizsgafelügyelői névjegyzék kezelésének eljárásrendje” című dokumentumot, mely az Szt. 100.§ (1) bekezdés d) pontja és az Szkr. 272. § (1) és (3) bekezdése alapján szabályozza a vizsgafelügyelői névjegyzékkel kapcsolatos feladatok végrehajtását, valamint a Fktv. 15. § (1) bekezdésben foglalt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését.

Az eljárásrend az alábbiak szerint rendelkezik a vizsgafelügyelők képzésére és vizsgáztatására vonatkozó szabályokról.

A vizsgafelügyelői feladatok ellátásra való jogosultság feltétele – a Vizsgafelügyelői névjegyzékbe kerülésén túl – a vizsgafelügyelői feladatokra felkészítő tananyagból szervezett **Alap- és Ismétlővizsga** határidőre történő sikeres teljesítése. **Alapvizsgát a Vizsgafelügyelői névjegyzékbe kerüléstől számított 1 éven belül kell teljesíteni. Az Ismétlővizsgát az Alapvizsga letételétől számított 3 évenként kell teljesíteni.**

A vizsgára történő felkészülés személyes jelenléten igénylő felkészítés, vagy digitális képzés keretében történik, melyről a Bizottság (a Vizsgafelügyelői névjegyzékbe kerüléshez beérkezett pályázatokat értékelő testület) elnöke dönt.

A Bizottság elnöke 30 nappal a vizsgára kijelölt időtartam kezdete előtt gondoskodik az érintettek e-mailben történő értesítéséről, illetve a NAK honlapjáról letölthető aktualizált online tananyag, vagy jelenléti felkészítés esetén az aktualizált tananyag hozzáférhetőségéről, illetve a felkészítés lebonyolításáról. A felkészítő térítésmentes.

A vizsgafelügyelői feladatokra felkészítő Alap- és Ismétlővizsgát a NAK évente két alkalommal, januárban és augusztusban szervez (létszámtól függően további vizsgaalkalmak is kijelölhetők). A vizsga pontos időpontját a Bizottság elnöke határozza meg. A vizsgával kapcsolatos minden információt a NAK honlapján kell közzétenni a vizsga tervezett időpontja előtt legalább 35 nappal.

A vizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó azt 81%-os eredménnyel teljesíti.

Sikertelen vizsga esetén a vizsga egyszer megismételhető a vizsgára kijelölt időtartamon belül - ez nem minősül javítóvizsgának. Abban az esetben, ha a vizsgára kijelölt időtartam alatt az Alap- vagy Ismétlővizsgát a kötelezett vizsgafelügyelő nem teljesítette sikeresen, vagy nem vett részt a vizsgán, a következő kijelölt vizsgaidőtartamban **javítóvizsgát** köteles tenni. Sikertelen javítóvizsga esetén a vizsgafelügyelő a Vizsgafelügyelői névjegyzékből törlésre kerül.

6. Ajánlott oldalak

Képzési és kimeneti követelmények (KKK): <https://akkreditalvizsgazatas.ikk.hu/kkk-ptt#mezogazdasag-es-erdeszeti>

Kézikönyv a szakképzési jogszabályok alkalmazásához: <https://ikk.hu/hirek/kezikonyv-a-szakkepzesi-jogszabalyok-alkalmazasahoz>

Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal: <https://www.nive.hu/>

Nemzeti Agrárgazdasági Kamara: <https://www.nak.hu/szakmai-infok/szakkepzes>

Agrárminisztérium: <https://kormany.hu/agrarminiszterium>